

KẾ HOẠCH TUẦN 08 - HỌC KỲ I

Từ ngày 5/10 → 10/10/2015

Chủ đề tháng 10: “*Thanh niên với tình bạn, tình yêu và gia đình*”

I/ CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG - PHÁP CHẾ - TỔ CHỨC

- Thứ hai: Tiết 1: Chào cờ (**Toàn trường**) Tiết 2 : SHCN (GVCN). **8h40** ; Tổ chức lễ kết nạp công đoàn viên (**BGH + BCHCD + giáo viên mới**); Nộp hồ sơ hết tập sự năm 2014-2015 về SGD (**Cô Sánh, Cô An**)
- Thứ ba: 8h - Dự Hội nghị triển khai NQ Đại hội Đảng bộ huyện BC lần thứ XI (**BGH**); **15h30** : Tiếp đoàn công tác của Huyện Bình Chánh (**BT+ P.BT+ C. Tâm**)
- Thứ 4 : 8h- Dự HN công tác Pháp chế tại Trường Nguyễn Hữu Thọ (**HT + CBPC**)
- Thứ 5 : Dự kiến-13h10 : Họp liên tịch thảo luận, thống nhất một số vấn đề trước khi HNCC-VC (**Liên tịch**)
- Thứ 6 : 7h30- Dự lễ kỉ niệm 85 năm công tác dân vận (**C. Thoa, T. Quan**); 8h; Dự Hội nghị Tổng kết công tác giáo dục tư tưởng chính trị (**Hiệu trưởng**); **14h00** - Dự HN sơ kết công tác đào tạo GV tiếng Anh theo Đề án ngoại ngữ Quốc gia 2020 (**HT, C. Yên**)
- Thứ bảy: lúc 13h - Hội nghị cán bộ CC-VC, mặc đồng phục của trường (**Toàn trường**)
- Chủ nhật : 8h- Dự lễ khai mạc Hội thao Công đoàn ngành tại Cung văn hoá lao động TP (**T. Đạo + C. Thoa**)

II/ TRẬT TỰ - NÈN NẾP - VỆ SINH:

- Các lớp hạng cuối thi đua trực phạt theo phân công, nhắc nhở học sinh không xả rác ở bồn hoa, sân trường ...

III/ CHI BỘ - ĐOÀN THỂ:

- Thứ 4 : 8h - Kiểm tra công tác ĐH Đoàn trường (**C. Tâm , 2 TLTN**); Tập huấn nghiệp vụ CĐ (**CTCD**)
- Nộp lại phiếu nhận xét Đảng viên theo quy định 76 trước thứ 7 (**Đảng viên**)
- Truyền thông về phòng chống dịch sốt xuất huyết và phòng chống thiếu máu do thiếu sắt. (**Y tế**)
- Xét chọn trao học bổng “Tiếp sức đến trường năm 2015” theo công văn số 3178 /GDĐT-HSSV, ngày 02/10/2015 trước ngày 07/10/2015 (**Cô Tâm+C. Trần Trang+Khôi trưởng 12**)

IV/ CHUYÊN MÔN:

1/ Công tác dạy học:

- KTTT: Thứ bảy: môn Văn tiết 3,4 (**T. Đạo + TT Văn + GT**); Thứ tư; Thảo giảng tiết 2 (**T. Việt + Tổ Hoá**)
- Biên chế lại lớp học thêm buổi chiều theo trình độ (**BGH + TTCM Toán, Lý,Hóa ,Văn, Anh+ VP**)
- Tổ chức thực hiện Trường học trực tuyến tại tổ và báo cáo kết quả, tiến độ thực hiện vào buổi họp giao ban chuyên môn trước 15/10 (**P. HTCMT + TTCM**)
- Hạn cuối: vào điểm trong sổ GTGD môn Toán : thứ 5; nộp bài chấm môn Hoá, AV trước thứ 6 (**GV + VP**)
- Thực hiện thao giảng, dự giờ cấp trường, cụm; Bồi dưỡng HS giỏi, phụ đạo HS yếu. (**TTCM**)
- Thực hiện công tác Hội khoẻ phù đồng cấp trường theo kế hoạch (**BTC**)

2/ Công tác chủ nhiệm :

- Các lớp chưa nhận thẻ BHYT cho HS : C3,C4,C7,C12,C13,B3,B8,A1,A4,A8,A10 (**GVCN**)

3/ Thanh kiểm tra

- Dự giờ giáo viên: C. Phương Lan ,T. Kiệt... (**BGH + TTCM**).

V/ CÔNG TÁC KHÁC:

- Lên kế hoạch khám sức khoẻ cho học sinh (**Cô Sen**)
- Thực hiện lương tháng 10 (**KT**)

VI/ CÔNG TÁC CHƯA THỰC HIỆN TRONG TUẦN TRƯỚC:

Nơi nhận:

- BGH,TTTr ; TLTN,CTCD;
- GVCN + Tổ HCQT;
- Dán phòng GV;
- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG

(đã ký)

Nguyễn Thị Hồng Chương